



# STANDARD FOR MENNESKERETTIGHETER

Denne standarden gir en oversikt over vår policy om menneskerettigheter, og vår forpliktelse til å sikre at våre ansatte og interessenter blir behandlet med verdighet og respekt. Denne standarden er i tråd med internasjonale prinsipper om menneskerettigheter slik de er uttrykt i den universelle Menneskerettserklæringen, de frivillige prinsippene om sikkerhet og menneskerettigheter og retningslinjene til Organisation for Economic Co-operation and Development (OECD) for flernasjonale selskaper.

## **HVA er menneskerettigheter?**

Menneskerettigheter er rettigheter som er knyttet til alle mennesker, uansett kjønn, rase, nasjonal eller etnisk opprinnelse eller nåværende nasjonalitet, hvor de bor, religion, språk, seksuell legning, fysiske egenskaper, alder eller annen status.

## **HVEM må følge denne standarden?**

Alle i Weatherford – styremedlemmer, ledere og ansatte – og alle tredjeparter som driver virksomhet på våre vegne, uansett hvor de befinner seg.

## **HVORFOR har vi denne standarden?**

Weatherford krever at menneskerettighetene respekteres i alle virksomhetene vi driver, inkludert retten for alle ansatte og eksterne interessenter som Weatherford utfører forretninger med, til å bli behandlet med verdighet og respekt. Hvis ikke menneskerettighetene til våre ansatte og interessenter følges, kan det skape et ugunstig arbeids- og sosialt miljø som kan føre til dårlig moral, stort gjennomtrekk, uengasjerte ansatte og kan forringe forholdene til våre interessenter.

## **FØLG reglene.**

### **1. Menneskerettigheter skal alltid respekteres.**

Behandle alle, uten unntak, med verdighet og respekt. Weatherford har bundet seg til å respektere, beskytte, og oppfylle menneskers rettigheter og grunnleggende friheter til dem som arbeider i eller påvirkes av vår forretningsvirksomhet.

### **2. Aldri diskriminer.**

Aldri diskriminer på noen måte, uansett kjønn, rase, nasjonal eller etnisk opprinnelse eller bosted, religion, språk, seksuell legning, fysiske egenskaper, alder eller annen status. Weatherford krever like muligheter for alle ansatte på alle nivåer uansett kjønn, rase, nasjonal eller etnisk opprinnelse, bosted, religion, språk, seksuell legning, fysiske egenskaper, alder eller annen status, samboerforhold eller politisk tilknytning eller noe annet som er beskyttet av gjeldende lovverk. Beslutning om rekruttering, plassering, kompensasjon og forfremmelse må være basert på en persons kvalifikasjoner, erfaringer og prestasjoner, samtidig som vi totalt sikrer mangfoldet i organisasjonen vår.

### **3. Aldri ta hevn.**

Det må aldri gjøres forsøk på gjengjeldelse mot noen som i god tro rapporterer til selskapet eller ansvarlige offentlige myndigheter om forhold som ikke er i samsvar med selskapets policy, rutiner eller gjeldende lovverk om annen uetisk atferd. Gjengjeldelse eller hevn inkluderer uønskede represalier som oppsigelse, degradering, overføring, isolasjon eller unngått forfremmelse eller opprykk.

### **4. Aldri bruk tvungen, obligatorisk eller annen forbudt arbeidskraft.**

Ikke bruk tvungen arbeidskraft (arbeid utført mot en persons vilje), fengselsinnsatte, kontraktsarbeidere (som arbeid i utført som resultat av en juridisk forpliktelse), eller utnyttede, gjeldsoffere (som arbeid utvekslet for gjeldslettelse). Hold rimelig oversikt over tredjeparter som leverer Weatherfords ordre for å sikre at de ikke benytter disse ulovlige formene for arbeidskraft. Alt arbeid må utføres frivillig, noe som innebærer at den ansatte kan si opp jobben, slutte, streike eller på annen måte avslutte arbeidet på en trygg måte i henhold til gjeldende lover.

### **5. Aldri ansett barn til arbeid.**

Ikke bruk barnarbeid som er mot gjeldende lokale lovverk. Overhold lokale lover for minstealder for arbeidskraft. Hold rimelig oversikt over tredjeparter som leverer Weatherfords ordre for å sikre at de

ikke benytter ulovlig barnarbeid. Dette utelukker ikke fordelaktige sommerjobber og lignende opplæringsmuligheter for studenter.

**6. Følg lokale lover når det gjelder ansettelse, arbeidstider og lønn.**

Følg forskrifter for lovlig arbeidstid i henhold til lokal lovgivning eller gjeldende kollektive avtaler. Vi må følge alle gjeldende lover som gjelder lønn, overtidsbetaling og lovfestede goder i landet vi har virksomhet i. Så langt det er praktisk mulig tar Weatherford sikte på å ansette lokal arbeidskraft og gi opplæring med sikte på å øke kunnskapsnivået i samarbeid med våre ansatte, deres representanter og der det er påkrevd, med relevante myndigheter.

**7. Oppretthold en sikker og sunn arbeidsplass i samsvar med lover og forskrifter.**

Oppretthold et arbeidsmiljø som er fritt for farer som kan forårsake ulykker og/eller personskader og følge gjeldende lovgivning som angår helse- miljø og sikkerhet.

**8. Tillat organisasjonstilknytning og kollektive avtaler.**

Respekter ansattes rett til å handle fritt i henhold til lokale arbeidsmiljølover når det gjelder å velge å være medlem i fagforeninger eller ikke uten frykt for represalier, trusler eller trakassering. Weatherford fremmer rådføring og samarbeid mellom selskapet og de ansatte og deres representanter på områder med felles interesser.

**9. Stans arbeidet når det er behov for det.**

Utfør retten til å stanse arbeide uten frykt for gjengjeldelse når du oppdager uakseptable helse- og sikkerhetsforhold, eller situasjoner som kan være i uoverensstemmelse med policyer, rutiner eller gjeldende lovverk.

**10. Respekt for personvern.**

Respekter retten til personvern for våre ansatte, kunder og tredjeparter og bare samle inn, bruk, arkiver eller del personopplysninger når det er nødvendig for å drive effektivt og i samsvar med loven. Weatherford har på plass tiltak for å trygge personopplysninger og forventer at ansatte gjør sin del for å trygge ansattes personopplysninger og konfidensiell informasjon som tilhører Weatherford.

**11. Støtte våre klageverktøy og vær åpne via organisasjonsmessig rettferdighet.**

Støtt alle tilgjengelige mekanismer for å varsle om en bekymring. Dette inkluderer, men er ikke begrenset til, våre ledere, personalorganisasjonen, juridisk og samsvarsorganisasjonen, Weatherfords ombud og konsernets rapporteringssystem – Listen Up ([www.ListenUpWFT.com](http://www.ListenUpWFT.com)). En etisk kultur som er i samsvar med lover og regler og som holder menneskerettigheter høyt kan ikke eksistere uten organisasjonsmessig rettferdighet, som for Weatherford innebærer åpenhet gjennom effektive rapporteringsrutiner, rask løsning av problemer, rettferdig disiplin og en synlig ansvarlighet, ingen gjengjeldelse mot noen, og en sammenhengende vurdering av effektiviteten av bedriftens prosesser.

**12. Identifisere og overvåke mulige effekter av menneskerettigheter for vår bransje.**

Forpliktende identifisering og overvåking av Weatherfords prestasjoner når det gjelder mulig virkning av menneskerettigheter ved å fremme mangfold i organisasjonen vår, overvåking av vår virksomhet på lokalsamfunnet, vurdering av sikkerhetsrisikoene som er relevante for vårt selskap og beskytte miljøet gjennom stadig å evaluere virkningene på miljøet av tiltakene våre.

**13. Forvent det samme fra våre leverandører.**

Overvåk prestasjonene til leverandørene våre. Weatherford forventer fullt ut samsvar med kravene i denne standarden fra alle leverandører globalt, slik det er uttrykt i Weatherfords etiske retningslinjene for leverandører.

**BE om hjelp.**

[Samsvar for veiledning.](#)

[Kontakt Listen Up for å rapportere en samsvarsbekymring.](#)

Brudd på denne standarden har konsekvenser, og kan føre til disiplinering som inkluderer oppsigelse.